

Notulen GMR-vergadering
11-03-2024

Aanwezig:

Oudergeleding GMR (OGMR)	Personeelsgeleding GMR (PGMR)
Paul Noom (voorzitter)	Linda Mantel (Secretaris)
Kim Visser, afwezig	Marie-Cecile Ruwiel
Nadja Tromp	Karin Teunizen
Norien Hussain, afwezig	Britta Mantel
Aron Glas	Nanda Louis
Miriam Hovens-Wapstra	Linda Afink, afwezig
Vacature	Vacature

Namens college van bestuur: Brigit Schumacher (voorzitter CvB).

1. Opening van de vergadering

De vergadering wordt om **19.30** uur geopend door de voorzitter van de GMR.

2. Vaststellen agenda

- De agenda is vastgesteld.
- Als extra punt op de agenda: korte uitleg over werkverdelingsplan door een GMR lid.

3. Mededelingen vanuit de GMR

- Twee leden waren bij de verdiepingscursus MR. Wat gaven zij daaraan qua zittingsduur?
Helaas was 1 GMR lid ziek. Nourien heeft haar aantekeningen opgestuurd. Deze moeten nog bekeken worden.
- Korte uitleg werkverdelingsplan door GMR lid.
Wat belangrijk is om te weten is het volgende:
 - *Met hoeveel procent ga je akkoord met het werkverdelingsplan (per team). Dit moet afgesproken worden, met het team, voordat het plan klaar is.*
 - *Vanuit een teamgesprek gaat er een concept werkverdelingsplan gemaakt worden.*
 - *Dit concept opnieuw bespreken in het team. Gaat het team akkoord dan bespreken met de MR.*
 - *PMR moet dan ook instemmen met het plan.*
 - *Nadat dit allemaal vastgesteld is gaan de individuele plannen besproken worden.*
 - *Persoonlijke professionalisering uren mogen niet onder teamprofessionalisering vallen.*
 - *De uren die je moet werken zijn volgens het CAO niet plaats en tijd gebonden. Dit spreek je met elkaar af in het werkverdelingsplan.*
 - *De 'nulweek' die wij kennen bij Zaan Primair, kan een afspraak zijn in het werkverdelingsplan, maar dit hoeft niet.*
 - *Bij vragen kun je altijd de AOB bellen en naar een sectorconsulente vragen. Die kunnen ook veel vragen beantwoorden.*

4. Beleidsstukken Zaan Primair, vragen voorbereiden en doornemen:

- Zie de vragen en de antwoorden onder kopje 6.

5. Mededelingen CvB

- **Pact Zaandam-Oost**
De verlengde leertijd is 2,5 uur per week voor De Gouw en de Spiegel. Voor deze scholen binnen Zaan Primair komt er een uitbreiding van deze uren. Van 2,5 uur naar 5 uur per week. Er komen ook scholen bij, die gaan starten met 2,5 uur. De verlengde leertijd is voor kinderen die in moeilijkere omstandigheden opgroeien. Naast dat ze bezig zijn met de basisvaardigheden, komen ze ook in aanraking met bijvoorbeeld muziek instrumenten, bepaalde sporten, enz. Het is een 'cadeau' voor de kinderen. Maar het is een uitdaging voor het onderwijs. Op dit moment is de werkgroep bezig om het plan uit te werken. Harry Dobbelaar (lid CvB) zit ook in deze werkgroep. Deze werkgroep houdt zich ook bezig met verschillende vragen die er liggen zoals:

- Hoe gaat de invulling van de verlengde leertijd er uit zien?
- Wie gaat dit bepalen en regelen?
- Welk effect heeft de verlengde leertijd op de leerkracht?
- Is het werkdruk verhogend?
- Hoe kunnen we dit voorkomen?
- Op de Spiegel is de verlengde leertijd geïntegreerd in het lesprogramma. De kinderen gaan van 8.30-14.30 uur naar school. Hoe gaan we dat doen als de verlengde leertijd naar 5 uur gaat (dus naar een uur extra per dag)? Gaan dan de kinderen tot 3 uur naar school?
- Welk effect heeft dit op de school, de gesprekken en vergaderingen die plaats moeten vinden, enz. Daar moet ook goed naar gekeken worden. Ook i.v.m. leraren te kort en het binnenhouden van leerkrachten voor de organisatie.
- Hoe gaan we dit doen in een klas met een startende leerkracht?

Nu is het bij de Spiegel zo dat externe partijen verschillende activiteiten aanbieden onder schooltijd. De ene externe partij doet dat prima en heeft de leerkracht tijd voor bijvoorbeeld gesprekken, administratie, enz. Bij de andere externe partij moet de leerkracht er wel bij zijn om te voorkomen dat het niet goed gaat. Dit is wel een verzwaring, want dat houdt in dat je meer lesgebonden uren draait per week als leerkracht. Ook is dit leerkracht afhankelijk, de ene leerkracht kan de klas makkelijker loslaten dan de andere leerkracht. Ondanks dit gegeven moeten daar wel duidelijke afspraken over gemaakt worden. Anders ziet de GMR dit wel als een verzwaring voor de leerkrachten en dit moeten we gezamenlijk voorkomen ook als we kijken naar het leraren te kort en het ziekteverzuim.

De GMR wil de werkgroep het volgende meegeven als ze het plan uitwerken:

- Kijk goed naar de verzwaring en/of verlichting van de leerkracht.
 - Goed houden aan de CAO werktijden, hoeveel lesgebonden tijd moet een leerkracht lesgeven. Als een half uur een externe organisatie iets gaat aanbieden, maar de leerkracht moet daarbij zijn, dan valt dit wel ons inziens onder lesgebonden tijd.
 - Mensen hulp bieden als zij het lastig vinden om de klas los te laten tijdens een activiteit die een externe partij geeft.
 - Er moeten duidelijke afspraken komen over de invulling en wie verantwoordelijk hiervoor is.
 - Leerkrachten moeten de tijd krijgen tijdens de verlengde leertijd, om ook andere taken te doen, zoals administratie of oudergesprekken voeren, die ze normaal na schooltijd zouden gaan doen.
 - De vijver van aanbieders is niet heel groot. Hoe gaan we dat doen als er meer scholen verlengde schooltijd gaan aanbieden en twee scholen gaan uitbreiden van 2,5 naar 5 uur. Zijn er genoeg aanbieders?
- Verzuimoverzicht t/m januari 2024
Dit jaar gaat het een agenda punt worden op de scholen. Er gaat dan per school gekeken worden hoe het verzuim precies er per school uitziet. Er zit forse verschillen in het verzuim per school. Het CvB gaat ook altijd op bezoek bij scholen en zij gaan dit als vast punt op de agenda zetten tijdens dit schoolbezoek.
 - Voortgang tevredenheidsonderzoek
Morgen (12-03) worden de rapportages gepresenteerd op het managementberaad. Afgelopen vrijdag (08-03) hebben de directeuren de overzichten gehad en morgen gaan ze heel Zaan Primair bespreken op het managementberaad. 1 heel positief punt dat wel al aangegeven kan worden is dat de respons hoger was dan twee jaar geleden.
 - Voortgang meerjarenplan
Meerjarenplan 22-26 loopt. Het CvB heeft een externe meting laten uitvoeren. Deze externen onderzoeken hoe Zaan Primair er nu voor staat halverwege het meerjarenplan. Lopen we op koers? Wat moet er nog gedaan worden om het meerjarenplan goed te verwezenlijken?
 - Voortgang bestuurlijke visitatie
Eerste kwartaal 2024 gaat het plan gemaakt worden en daarna zal deze ter inzage en bespreking liggen voor de RvT en de GMR. Dit komt later terug op de agenda.
 - Training medezeggenschap voor bestuurders en schoolleiders

Deze gaat plaats vinden op zowel 17 als 24 april. Alle directieleden die deze training moeten volgen hebben zich inmiddels ingeschreven.

- Voortgang samenvoeging twee scholen
Het gaat over de samenvoeging van OBS de Lindeboom en OBS Kogerveld. De samenvoeging is besproken met zowel de directies als de beide MR-en. Iedereen begrijpt de situatie en ziet ook kansen met deze samenvoeging. Per 1 mei komt er een besluit over de samenvoeging. Op dit moment wordt de fusie effectenrapportage in kaart gebracht. Rond 15 maart moet deze deels af zijn. Voor 1 mei moet alles binnen zijn bij OCW. Voor 1 mei moet een onomkeerbaar besluit genomen worden richting OCW. Als OCW daar instemming voor geeft komen er ook fusiegelden vrij. In het eerste jaar van de fusie krijg je dan 100% bekostiging zoals het bij beide scholen was. Het tweede jaar krijg je nog 50% fusievergoeding. Directeur van Lindeboom gaat met pensioen, daarom gaat ook de directievoering aangepast worden. In de tussentijd, als de scholen nog niet in het nieuwe gebouw zitten komt er een directeur en een adjunct directeur. Dit is tot dat de scholen in 1 gebouw zitten. Dan gaat er opnieuw gekeken worden naar de directievoering.

Nieuwbouw: De architect is geselecteerd voor de nieuwbouw Kogerveld (Oostzijderveld). De nieuwbouw moet klaar zijn op 01-08-2026. Dit is een krappe planning. Het doel is om de twee populaties van de twee wijken te mengen, daarom moet die school op dat moment af zijn en niet veel later, dit omdat die wijk dan opgeleverd worden. We willen voorkomen dat de kinderen uit de nieuwe wijk eerst naar een andere school moet gaan.

- Beveiligd mailen
Is uitgezocht. Je kunt het handmatig instellen → Outlook bij opties slotje. De GMR geeft aan dat dat klopt, dat werkt alleen binnen Zaan Primair, niet als je naar externen toe mailt. Het CvB neemt dit punt mee terug naar de ICT. ICT is bezig met de security op alle fronten. Binnenkort gaan we naar uitgebreidere licenties met meer beveiliging. Dan is dit probleem verholpen, want dan zijn alle mails van een beveiliging voorzien.
- Vraag van het CvB i.v.m. de agenda voor de volgende vergadering met de RvT

De volgende onderwerpen moeten zowel met de GMR als de RvT besproken worden:

- Resultaten tevredenheidonderzoek
- Rekenonderzoek presenteren
- Presentatie basisvaardigheden

Voorstel is om dit samen met de RvT te bespreken.

De GMR gaat dit later deze avond bespreken en geeft een terugkoppeling aan het CvB.

6. Vragen voor CvB n.a.v. de ingebrachte stukken

Reglement werktijden, verlof & werkverdeling (instemming PGMR)

Vragen/opmerkingen	Antwoorden CvB.
Wanneer moet het werkverdelingsplan besproken en klaar zijn? En wie moet hierop instemmen? MR? Al het personeel van de school?	Zie CAO art. 2.2., dat uitgebreide informatie bevat over wie op welk moment wat moet doen. Wordt voorgelegd aan PMR ter instemming. Voor de zomervakantie.
Hoe gaan we de compensatiedagen (3 dagen voor structureel overwerken) wegschrijven nu het document verdwijnt?	Er kan geen sprake meer zijn van structureel overwerken na de invoering van de jaarurennorm van 1.659 per jaar bij fulltime aanstelling. Deze afspraak is ooit eerder gemaakt (voor 2019) toen er nog geen sprake was van jaaruren-systematiek. Er werd toen uitgegaan van een 40-urige werkweek bij een fulltime aanstelling en er is destijds afgesproken dat leerkrachten gemiddeld meer uur zouden werken dan deze 40 uur en hiervoor gecompenseerd zouden moeten worden. Binnen de huidige CAO mag dat niet.
Soms willen leerkrachten ruilen zodat ze een keer bijvoorbeeld een langweekend weg kunnen (bijvoorbeeld je werkt van wo t/m vrijdag. Je ruilt met je duo zodat je vrijdags al weg kan). Ze ruilen dan vaak	Hier zijn geen vaste afspraken over te maken en er staat niets over in de CAO. Het gaat in overleg met werkgever/werknemer/team.

<p>met een duo-partner. Wat zijn hier de regels van? Er wordt nl vaak gezegd door de directie. Dat mag, maar als je vervanger ziek is moet je terugkomen en werken. Soms wordt er zelfs wel eens gezegd dat staat in het CAO. Ik kan het alleen niet terug vinden. En mag dat wel? Je kan toch moeilijk terug komen als je een lang weekend naar het buitenland bent. Hoe gaan hier de verschillende directies mee om? En vinden wij dat dit hetzelfde moet wezen op alle scholen?</p>	
<p>Waar in het CAO staat dat je verplicht op studiedagen terug moet komen? En als die verplicht zijn, hoe gaan we dat compenseren? Want compenseren is al zeer lastig in het onderwijs. Dat kan niet eerder na lestijd weg gaan zijn. Als er ergens staat dat er verplichte studiedagen zijn, moeten deze ook vastgelegd worden door het bestuur en dan moet er ook bij komen te staan hoe het gecompenseerd gaat worden. Zodat het voor iedereen duidelijk is en elke directie het zelfde kan vertellen aan het personeel.</p>	<p>Als je afspraken maakt in het werkverdelingsplan en de inzet per medewerker op basis van de jaaruren-systematiek weten medewerkers van tevoren op welke dagen de studiedagen gepland zijn. Als het op een dag is waarop een medewerker normaal niet werkt dan telt het mee voor gewerkte uren op jaarbasis. Dan moet er gekeken worden of een medewerker evt. extra uren maakt in dat schooljaar en hoe dat gecompenseerd wordt op een andere dag. Het is dus niet vanzelfsprekend dat het als "extra dag" gezien kan worden. Alle uren optellen per jaar, lesgebonden en niet-lesgebonden taken, maakt duidelijk hoe je in dat jaar uitkomt.</p>

Het volgende punt kwam naar voren tijdens de ze bespreking:

- Het maken en invullen van een werkverdelingsplan is per school en directeur verschillend. Niet elke directeur maakt een werkverdelingsplan, terwijl dit wel verplicht is vanuit het CAO. Het werkverdelingsplan moet samen gemaakt worden met het team, dit is ook niet altijd even duidelijk op elke school. Daarnaast moet de PMR instemmen
- Het CvB gaat dit punt bespreken op het directieberaad.

- Vakantieregeling (advies GMR)

Vragen/opmerkingen	Antwoorden CvB.
<p>Volgens het Cao hebben wij recht op: 428 vakantie-uren. Dus dan hebben we 44 uur teveel vakantie-uren. Dat is 5,5 dagen. Normaal werd er gesproken van 3 compensatiedagen i.v.m. structureel overwerken door het personeel. Nu het stuk werktijden, verlof en werkverdeling vervalt moet dit allemaal besproken worden in het werkverdelingsplan. Hoe gaan we dit weg zetten dan? Waar wordt nog de compensatie weggeschreven? Gaat dit afhankelijk zijn van je directeur?</p>	<p>Nee, alle afspraken staan in de CAO en die moeten we volgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Art. 2.2. Werkverdeling op schoolniveau - Art. 2.3. Inzet per werknemer - Art. 6.24 Overwerk - Art. 8. Verlof - Art. 8a Duurzame inzetbaarheid
<p>Hoe om te gaan met het verschil van 44 uur vakantie-uren?</p>	<p>Dit kan zo niet gesteld worden. Verlof is niet voor alle medewerkers gelijk, denk aan leeftijdsuren, duurzame inzetbaarheid e.d.. Je moet kijken naar de inzet op jaarbasis en dan kan het betekenen dat leerkrachten tijdens een vakantie/vrije dag voor kinderen wel moeten werken.</p>
<p>Waarom is er voor 19-04 t/m 4 mei gekozen waardoor 5 mei er extra bijkomt? Komt dit door tweede paasdag die op 21-04 valt?</p>	<p>Doorgaans houden we de door het ministerie van OCW geadviseerde weken aan. Voor het schooljaar 2024-2025 is dat de periode 19 april t/m 4 mei. Dit is afgestemd met Agora en het VO in de regio, die ook voor deze periode hebben gekozen.</p>
<p>Vraag vanuit de vorige antwoord van de CvB → wie is daar de kartrekker in? Want als ZP altijd volgt is het voor Agora en het VO best makkelijk om te bepalen wat de vakanties gaan worden. Wij als PO zien nl dat het echt een lange ruk is naar de zomervakantie en dat daar juist naar gekeken moet worden. VO heeft dit niet want die hebben vaak de laatste weken geen hele dagen meer.</p>	<p>De site van OCW is bijna altijd leidend. PO (Zaan primair en Agora) en VO overleggen hier ook over met elkaar.</p>
<p>Daarnaast is het een enorme lange ruk van de mei naar de zomervakantie toe met 10 weken les. Fijner is om dat stuk juist korter te maken door de meivakantie 1 week later te laten zijn.</p>	<p>Zie het antwoord op de vorige vraag. Door af te wijken van de door OCW geadviseerde periode ontstaan binnen de regio verschillen in vakantieperioden.</p>

Ik vraag me ook af hoe het bestuur aankijkt tegen het feit dat veel Agora scholen voor 2 weken voorjaarsvakantie hebben gekozen en of zij weten waar ze die uren vandaan halen.	Zaan Primair is hiervan op de hoogte. Dat is een keus van Agora. Zaan Primair is hier geen voorstander van, om alle studiedagen te clusteren.
---	---

7. Vragen voor de RvT

We vergaderen samen met de RvT op 15-04-2024.

Ons voorstel voor de thema vergadering was:

- Hoe kunnen we onze positie als GMR verbeteren? Welke manieren/strategieën zijn er om de GMR, en het belang van de GMR, op een andere manier onder de aandacht te brengen?

Het CvB vraagt nu om de agenda aan te passen zie kopje: mededelingen CvB.

- De GMR heeft dit punt besproken en gaat akkoord.
- De vergadering met de RvT zal dan gezamenlijk ingevuld worden:
Presentatie basisvaardigheden met gesprek (30 min)
Presentatie rekenonderzoek met gesprek (30 min)
Daarna tevredenheidsonderzoek en besluitvorming rekenonderzoek.
- Het punt dat wij voor de RvT vergadering bedacht hadden laten we staan voor de volgende keer als we samen met de RvT vergaderen.

8. Besluitvormingen:

- Het vervallen van het reglement werktijden, verlof & werkverdeling.
De GMR stemt in met het laten vervallen van het reglement werktijden, verlof & werkverdeling. De GMR is blij dat er nu wel meer duidelijkheid is over het werkverdelingsplan en dat directies dit in gezamenlijkheid moeten bespreken met een team. Je moet je personeel tevreden houden en als je ze meer regie geeft hou je ze mogelijk ook tevredener is de mening van de GMR. Alleen maar controleren is ook niet goed. Stukje autonomie is belangrijk
- Vakantieregeling 2024-2025 (advies GMR)
De GMR geeft een positief advies op de vakantieregeling 2024-2025

9. Notulen 29-01-2024

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen over de notulen.

Notulen: goed gekeurd

10. Rondvraag

- Geen

11. Sluiting van de vergadering

De voorzitter sluit de vergadering om: **21.30 uur**

Datum	Actiepunten	Wie?
29-01-2024	Agenda (15-04-2024) en notulen (29-01-2024) op de website laten plaatsen	Secretaris
29-01-2024	Secretaris past het huishoudelijk reglement GMR aan en bespreekt dit met de bestuurssecretaris (even antwoord MR cursus afwachten.)	Secretaris
29-01-2024	Agenderen volgende vergadering: - Thema bedenken voor de RvT vergadering op 15-04-2024	Secretaris
29-01-2024	Volgende punten moeten dit jaar terugkomen i.v.m. eerder gemaakte afspraken - strategisch HR-beleid, inclusief verzuimbeleid (29-01-2024 besproken) - ICT: vergadering van 06-11-2023 & 29-01-2024 & 11-03-2024 beveiligd mailen	Secretaris en voorzitter

	<ul style="list-style-type: none">- Huishoudelijk reglement GMR (29-01-2024 besproken)- Rapport en plan bestuurlijke visitatie (29-01-2024 & 11-03-2024 besproken)- Rekenonderzoek, de evaluatie en de verspreiding van die kennis en hoe nu verder? (29-01-2024)- Zomerschool: aannamebeleid eerder? Terugkoppeling verbeteren? Extra subsidie? Zo niet hoe dan de bekostiging? (29-01-2024)- Pact Zaandam-Oost i.v.m. uitwerking verlengdeleertijd door de werkgroep? (11-03-2024)- Training medezeggenschap voor bestuurders en schoolleiders. Hoe was deze training? <p>Volgen de punten moeten dit jaar terugkomen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Functiehuis	
--	---	--